

Общие требования по выполнению контрольных работ

Указания по выполнению контрольных работ должны разъяснять порядок выполнения контрольной работы. Включающий следующие этапы:

1. Выбор варианта контрольной работы;
2. Изучение вопросов варианта по рекомендуемым источникам литературы с учетом ранее приведенных методических указаний по изучению темы;
3. Самостоятельное изложение вопросов с учетом характера их постановки;
4. Оформление титульного листа, списка использованной литературы.

Необходимо также довести до сведения студента правила оформления работы: титульного листа. Ответов на вопросы варианта, иллюстрированного материала, оформления списка литературы, проставления подписи и даты окончания работы, а также должны быть указаны порядок и сроки представления контрольной работы в учебное заведение.

Контрольная работа должна быть выполнена в установленные сроки и написана грамотно, разборчиво, без сокращения слов и одним цветом чернил (пасты).

Контрольная работа может выполняться в школьной тетради, на обложке которой студент указывает: фамилию, имя, отчество, номер личного дела, номер группы, название дисциплины, вариант контрольной работы, домашний адрес, место работы;

- для замечаний преподавателя с правой стороны листа тетради оставляются поля размером 4 – 5 см;
- в начале работы указывается № варианта;
- ответы на вопросы должны носить аналитический характер, сопровождаться примерами из практики работы конкретного предприятия;
- каждый новый вопрос и ответ на него начинается с новой страницы;
- ответы должны быть конкретными и раскрывать поставленные вопросы, их существо, в ответах следует показывать умение излагать свои мысли, сообщать факты, делать выводы по результатам решения задачи, ситуации;
- переписывать полностью тексты из учебников и других источников не допускается;
- не разрешается менять порядок вопросов;
- в конце работы указывается перечень используемой литературы, ставится дата выполнения работы и личная подпись, а также необходимо оставить место для рецензии преподавателя.

Выполненная контрольная работа сдается (высылается) в учебное заведение (ГОУ СПО «СТЭК») на рецензирование в соответствии с учебным графиком. Студенты, получившие работу после проверки должны внимательно ознакомиться с рецензией и с учетом замечаний, рекомендаций преподавателя доработать отдельные вопросы. Не зачтенная работы выполняется студентом повторно с учетом рекомендаций рецензии и сдается в учебное заведение повторно.

Доработанная студентом контрольная работа по замечаниям преподавателя должна проверяться преподавателем, а отметка об этом делается в контрольной работе.

Если домашняя контрольная работа выполняется в печатаном виде, то она должна содержать не более 10 – 12 страниц при шифре 12, интервал 1,5 при условии раскрытия вопросов. Требования к титульному листу тоже.