

Правила приема в ГПОУ "СТЭК" на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

I. Общие положения

1. Правила приема в ГПОУ "СТЭК" на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием в государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский торгово-экономический колледж» (далее – ГПОУ "СТЭК") граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджета Республики Коми, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития России от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении

которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

3. Прием иностранных граждан на обучение в ГПОУ "СТЭК" осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Прием в ГПОУ "СТЭК" для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Республики Коми является общедоступным.

6. ГПОУ "СТЭК" осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГПОУ "СТЭК" персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Вступительные испытания при приеме на обучение в ГПОУ "СТЭК" не проводятся.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми, или мест с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, ГПОУ "СТЭК" осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

II. Организация приема в образовательную организацию

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГПОУ "СТЭК" (далее - приемная комиссия) в соответствии с настоящими Правилами.

9. Председателем приемной комиссии является директор ГПОУ "СТЭК".

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГПОУ "СТЭК".

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГПОУ "СТЭК".

12. При приеме в ГПОУ "СТЭК" обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. ГПОУ "СТЭК" объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. ГПОУ "СТЭК" обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение, а также исполнения требований пункта 15 настоящих Правил ГПОУ "СТЭК" размещает информацию на официальном сайте ГПОУ "СТЭК" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://www.stec-komi.ru> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ГПОУ "СТЭК" к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

17. Приемная комиссия на официальном сайте ГПОУ "СТЭК" и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- ✓ правила приема в ГПОУ "СТЭК";
- ✓ условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

✓ перечень специальностей (профессий), по которым ГПОУ "СТЭК" объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

✓ требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

✓ информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

✓ информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

✓ общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

✓ количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

✓ количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

✓ информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

✓ образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГПОУ "СТЭК" и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

19. Приемная комиссия ГПОУ "СТЭК" обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГПОУ "СТЭК" для ответов на обращения, связанные с приемом в ГПОУ "СТЭК".

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в ГПОУ "СТЭК" по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

20.1. Прием документов начинается 1 июня, а в случае если указанная дата приходится на нерабочий день, то днем начала приема документов считается первый следующий за ним рабочий день.

20.2. Прием заявлений в ГПОУ "СТЭК" на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

20.3. Прием заявлений в ГПОУ "СТЭК" на заочную форму получения образования осуществляется до 22 августа, а при наличии свободных мест в ГПОУ "СТЭК" прием документов продлевается до 31 октября текущего года.

20.4. Если последний день срока приема документов приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОУ "СТЭК" поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

✓ оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

✓ оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

✓ 4 фотографии;

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

✓ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

✓ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

✓ заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)

✓ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

✓ 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

22.1. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

22.2. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Помимо заявления совершеннолетний поступающий или законный представитель несовершеннолетнего поступающего дает согласие на обработку персональных данных поступающего по форме, определяемой ГПОУ "СТЭК" в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 22 – 22.2 настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГПОУ "СТЭК" возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении

трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГПОУ "СТЭК" не позднее сроков, установленных пунктах 20.2 – 20.4 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ГПОУ "СТЭК".

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 21.1 – 21.2 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ГПОУ "СТЭК" в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в ГПОУ "СТЭК"

29. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктами 20.1 – 20.4 настоящих Правил.

30. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГПОУ "СТЭК" издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГПОУ "СТЭК".

31. В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – на коммерческой основе) изданию приказа о приеме лица на обучение в ГПОУ "СТЭК", предшествует заключение договора об образовании.

Поступающие на коммерческой основе, рекомендованные приемной комиссией к зачислению, заключают с ГПОУ "СТЭК" договор об образовании в сроки, установленные пунктами 20.1 – 20.4 настоящих Правил.

32. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ГПОУ "СТЭК" осуществляется до 1 декабря текущего года.