

Министерство образования Республики Коми
ГОУ СПО «СЫКТЫВКАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ Ю.В.Шаньгин

«_____» _____ 2012 г.

**Положение
по организации выполнения и защиты курсовой работы
по дисциплине**

Рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол №__ от «___» _____ 2012 г

Сыктывкар 2012

1. Общие положения

1.1 Согласно Типовому Положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования (О среднем специальном учебном заведении), утвержденному постановлением Правительства РФ от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175, курсовая работа по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий студентов.

1.2. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развитию творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

1.4. Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются. И количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (Далее - Государственные требования). На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов.

1.5. Курсовая работа по дисциплине выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом колледжа по специальности.

2. Организация разработки тематики курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается и принимается соответствующими кафедрами, утверждается зам. директора по учебной работе колледжа.

2.2. Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ в рабочих программах учебных дисциплин. Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов.

2.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной (профессиональной) практикой студента, а для лиц, обучающихся по заочной форме обучения, - с их непосредственной работой.

2.4. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом государственной аттестации, определяемым в соответствии с государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

2.5. С тематикой курсовой работы студенты должны быть ознакомлены не позднее, чем за

два месяца до ее сдачи.

3. Задание на курсовую работу

3.1. При разработке заданий на курсовую работу следует учитывать задачи, стоящие перед студентами при выполнении выпускной квалификационной работы.

3.2. По трудоемкости задания должны соответствовать времени, отводимому на курсовую работу по учебному плану.

3.3. Задания на курсовые работы должны быть индивидуальными разнообразными по содержанию, но примерно одинаковы по степени сложности поставленных перед студентами задач. Задания выдаются каждому студенту по прилагаемой примерной форме на бланке со штампом колледжа.

3.4. Задания на курсовую работу рассматриваются на заседании соответствующей кафедры по представлению преподавателя-руководителя курсовой работы и выдается студенту независимо от текущей оценки по дисциплине не позднее, чем за полтора месяца до срока сдачи курсовой работы.

3.5. При сдаче выполненной курсовой работы бланк задания должен быть возвращен студентом преподавателю (вкладывается в курсовую работу).

4. Требования к структуре курсовой работы.

4.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15—20 страниц печатного текста или 20-25 страниц рукописного текста.

4.2. По структуре курсовая реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

4.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
 - в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
 - вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможности практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

4.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
 - в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
 - второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы,

обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно- экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

4.5. Практическая часть курсовой работы может быть представлена чертежами , схемами, графиками, диаграммами или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

4.6. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД.

4.7.Образец оформления титульного листа показан в Приложении 2.

4.8.Информация в курсовой работе должна быть представлена от третьего лица.

5. Организация выполнения курсовой работы

5.1.Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

5.2.На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций, утверждаемое директором колледжа, консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

5.3.Основными функциями руководителя курсовой работы являются :

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

5.4.По завершению студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

5.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов , теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы вне расписания учебных занятий.

На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу.

5.6.При необходимости руководитель курсовой работы по дисциплине может предусмотреть защиту курсовой работы. Защита курсовой работы проводится в счет времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

5.7.Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

5.8.Студентам, получившим неудовлетворительную оценку, по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

6. Правила оформления курсовой работы

- 6.1. Курсовая работа оформляется на компьютере в текстовом редакторе Word . Размер полей: левое – 30мм, правое – 10мм, верхнее – 20мм, нижнее – 20мм., нумерация страниц - сверху справа (без точки), сквозная. Первой страницей является титульный лист (Приложение2.), второй - задание на курсовую работу (приложение 1), третьей – оглавление (Приложение 3). На титульном листе и содержании страницы не проставляются. Первой страницей, имеющей номер, является « Введение» (стр.3)
- 6.2. По объему курсовая работа должна быть не менее 20-25 страниц, включая титульный лист, оглавление и список литературы.
- 6.3. При компьютерном наборе текста необходимо использовать междустрочный интервал 1,5, шрифт -14. Нумерация страниц - сверху справа.
- 6.4. Каждый вопрос необходимо начинать с новой страницы.
- 6.5. В процессе изложения материала студент обязан делать ссылки на литературные источники, из которых взяты соответствующие сведения / в квадратных скобках указывается номер источника, под которым он находится в списке литературы и номер страницы / Например, [17, с 3.].
- 6.6. Все слова необходимо писать полностью. Допускаются только общепринятые сокращения , например: т.п., т.д., др.
- 6.7. Цифровой материал оформляется в виде таблиц. В тексте должна быть ссылка на таблицу, например, см. таблицу 1.1. Номер таблицы должен состоять из номера вопроса и порядкового таблицы.
- 6.8. Вся курсовая работа должна быть оформлена аккуратно, текст изложен четко, грамотно, литературным языком.
- 6.9. Приложения в курсовой работе оформляются на отдельном листе (например, Приложение1), располагаются в конце работы. Страницы приложений не нумеруются.
- 6.10. Список литературы оформляется в следующем порядке: Федеральные законы и постановления Правительства, Гости, нормативная, основная, дополнительная с указанием фамилии автора в алфавитном порядке, его инициалов , издательства и год издания справочная, материалы периодической печати. В списке литературы должно быть не менее 15 источников.

7. Хранение курсовых работ

- 6.1. Выполненные студентами курсовые работы хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин или учебной части. По истечении указанного срока все курсовые , не представляющие для кабинета интереса , списываются по акту.
- 6.2. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно – методическую ценность , могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.
- 6.3. Изделия и продукты творческой деятельности по решению колледжа могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

Министерство образования Республики Коми
ГОУ СПО «СЫКТЫВКАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Кафедра бухгалтерского учета и финансов

Задание для курсовой работы

по дисциплине « _____ »
специальность _____ « _____ »
студенту (ке) гр. _____ очного (заочного) отделения

ФИО

Тема « _____ »

Введение

-
-
-

1.

1.1

1.2.

и т.д..

2.

2.1.

2.2.

и т.д.

3.

3.1.

3.2.

и т.д.

Заключение

Список литературы

Приложения

Срок выдачи задания _____ Срок сдачи курсовой работы _____

Руководитель курсовой работы - (_____)
ФИО

Оглавление

Введение

-

стр. -3

-

стр. -4

-

1.

1.1.

1.2.

2.

2.1.

2.2.

3.

3.1

3.2

и т.д.

Заключение

-

-

Список литературы

Приложения

1.

2.