

Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся, предоставления академических отпусков

I. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся, предоставления академических отпусков (далее – Положение) определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский торгово-экономический колледж» (далее – ГПОУ "СТЭК"), предоставления им академических отпусков.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 30, 34, 54, 61, 62) (далее – Закон);

✓ Порядком и основаниями предоставления академических отпусков обучающимся, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 № 455;

✓ Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 № 124;

✓ Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 N 185;

1.3. При решении вопросов о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности ГПОУ "СТЭК".

1.4. За восстановление на обучение, прием для продолжения обучения после отчисления из другого образовательного учреждения, перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую и из одного образовательного учреждения в другое плата не взимается, если студент получает среднее профессиональное образование (далее – СПО) за счет бюджетных средств.

II. Перевод студентов

2.1.1. Порядок перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - исходная организация, принимающая организация, вместе - организация) установлен приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 № 124 и не распространяется на:

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в случае:

- прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

2.1.2. Прием документов для перевода на обучение в ГПОУ «СТЭК» осуществляется в течение учебного года в период с 01 сентября по 31 мая.

2.1.3. Перевод в ГПОУ «СТЭК» осуществляется при наличии вакантных мест. Количество вакантных мест для перевода определяется с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.1.4. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы бакалавриата или специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

2.1.5. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.1.6. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2.1.7. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

2.1.8. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.1.9. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации.

2.1.9.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, ГПОУ «СТЭК» в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в ГПОУ «СТЭК» заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 2.1.6 настоящего Положения.

2.1.9.2. На основании заявления о переводе ГПОУ «СТЭК» не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком, и определения перечней изученных учебных

дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, ГПОУ «СТЭК» помимо оценивания полученных документов проводит среди лиц, подавших заявления о переводе, конкурсный отбор на основе результатов освоения учебной программы в исходной организации путём определения среднего балла. При равенстве баллов предпочтение отдается кандидату, подавшему заявление раньше. По результатам конкурсного отбора ГПОУ «СТЭК» принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

2.1.9.3. При принятии ГПОУ «СТЭК» решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором ГПОУ «СТЭК» или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью ГПОУ «СТЭК». К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.1.9.4. Обучающийся представляет в ГПОУ «СТЭК» письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.1.9.5. ГПОУ «СТЭК» в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

2.1.9.6. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная ГПОУ «СТЭК» выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в ГПОУ «СТЭК» (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению

лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в ГПОУ «СТЭК» студенческий билет, зачетную книжку.

В ГПОУ «СТЭК» в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная ГПОУ «СТЭК», выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет, зачетная книжка.

2.1.9.7. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.1.9.8. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в ГПОУ «СТЭК» выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии ГПОУ «СТЭК»).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.9.9. ГПОУ «СТЭК» в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1.9.8 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода ГПОУ «СТЭК»

формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

2.1.10. Процедура перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы.

2.1.10.1. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в принимающую организацию в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между указанными организациями. К письму исходной организации прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

2.1.10.2. ГПОУ «СТЭК» в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 2.1.10.1 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации (далее - приказ о зачислении в порядке перевода) и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходную организацию. До получения письма исходной организации о переводе ГПОУ «СТЭК» может допустить обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.1.10.3. ГПОУ «СТЭК» в случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ предусмотрено приостановление получения образования в ГПОУ «СТЭК», в течение 5 рабочих дней со дня поступления копии приказа о зачислении в порядке перевода издает приказ о приостановлении получения образования в ГПОУ «СТЭК» обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в принимающую организацию.

2.1.10.4. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося ГПОУ «СТЭК» выдаются студенческий билет, зачетная книжка.

2.1.10.5. Обмен документами, необходимыми для организации и

осуществления образовательной деятельности обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование принимающей организацией личного дела обучающихся, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.2. Перевод студентов ГПОУ "СТЭК" с очной формы обучения на заочную, с программы подготовки на программу подготовки.

2.2.1. Перевод студента может осуществляться как на ту программу подготовки и форму обучения, по которой студент обучается, так и на другие программу подготовки и форму.

2.2.2. Перевод с очной формы обучения на заочную форму обучения производится приказом директора ГПОУ "СТЭК" при наличии свободных мест на заочном отделении..

2.2.3. В случае, если заочная форма обучения по образовательной программе СПО осуществляется на базе среднего общего образования, перевод на заочную форму обучения осуществляется только после получения среднего общего образования на очной форме обучения

2.2.4. При переводе на заочную форму обучения для правильного определения курса обучения, заведующий заочным отделением производит сверку объема изученных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выполненных курсовых работ и всех видов практик с обязательным указанием оценки и вида аттестации.

2.2.5. Обучающийся по договору на оказание платных образовательных услуг по очной форме обучения либо заказчик образовательных услуг, при переводе на заочную форму заключает новый договор.

2.2.6. В случае, если студент обучался на бюджетной основе, то при переводе на заочную форму обучения бюджетная основа сохраняется при наличии вакантных мест.

2.2.7. В личное дело студента помещается выписка из приказа о переводе его на другую специальность или форму обучения.

2.2.8. Заочным отделением после получения приказа о переводе на студента заводится учебная карточка, в которой на основании выписки заведующим отделением вносится запись о перезачете дисциплин, выполненных курсовых работ, пройденных видах практик.

2.2.9. При наличии академической задолженности, перевод студента осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В приказе о зачислении делается запись об установленных сроках ликвидации академической задолженности.

III. Отчисление обучающихся из ГПОУ "СТЭК"

3.1. Образовательные отношения прекращаются на основании приказа ГПОУ "СТЭК" об отчислении обучающегося по следующим основаниям:

а) в связи с получением образования (завершением обучения) (п.1 ч.1 ст.61 Закона) - по итогам государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) (приложение №1).

б) досрочно - по иным основаниям, указанным в настоящем разделе Положения (п.2 ч.1 ст.61 Закона).

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося ГПОУ "СТЭК" незамедлительно информирует Управление образования муниципального образования по месту постоянного проживания отчисляемого обучающегося, если указанный обучающийся не имеет среднего общего образования.

Отчисление несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется при получении согласия комиссий по делам несовершеннолетних и органов опеки и попечительства.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе обучающегося (на основании личного заявления) или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (п.1 ч.2 ст.61 Закона) (приложение №2);

3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и ГПОУ "СТЭК" (далее – Стороны) (п.3 ч.2 ст.61 Закона) (приложение № 3), в том числе:

- в случае ликвидации ГПОУ "СТЭК";
- в случае прекращения или приостановления образовательной деятельности ГПОУ "СТЭК", аннулирования лицензии, лишения ГПОУ "СТЭК" государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;
- в случае смерти обучающегося; признания обучающегося умершим или безвестно отсутствующим;
- в случае осуждения обучающегося к мере наказания либо применения к нему мер пресечения, исключающих по своей сути и времени применения таких мер продолжение обучения и возможность представления академического отпуска;
- наступления иных обстоятельств, признаваемых независимыми от воли Сторон;

3.2.3. По инициативе ГПОУ "СТЭК" (п.2 ч.2 ст.61 Закона):

а) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (приложение № 4):

- за неисполнение или нарушение устава ГПОУ "СТЭК";
- за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;
- за неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов ГПОУ "СТЭК" по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.4 ст.43 Закона);

б) в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана - на основании докладной записки заведующего отделением, свидетельствующей о наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств:

- в случае неликвидации в установленные сроки академической задолженности (ч.11 ст.58 Закона) (приложение № 5);
- в случае пропуска без уважительных причин¹ в течение одного учебного семестра 74 (семидесяти четырех) и более академических часов² занятий, в том числе практики, в том числе (здесь и далее по подпункту «б» пункта 3.2.3 Положения - приложение № 6):

- ✓ в случае неявки после окончания академического отпуска;
- ✓ в случае неявки вновь принятых обучающихся;
- ✓ в случае недопущения обучающегося к занятию вследствие

опоздания, при этом время опоздания не учитывается.

- в случае пропуска студентом заочного отделения без уважительных причин двух сессий подряд;
- в случае неликвидации разницы в учебных планах в установленные сроки при переводе из другой образовательной организации или со специальности (профессии) на специальность (профессию);
- в случае невыполнения индивидуального графика или индивидуального плана обучения;
- не прошедшие в установленные сроки в полном объеме производственную или преддипломную практику, а также не представившие отчет по практике или не получившие за практику зачет;

в) в случае установления нарушения порядка приема в ГПОУ "СТЭК", повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию (например, представление в целях поступления в ГПОУ "СТЭК" недействительных документов и (или) недостоверных сведений³) (приложение № 7).

г) в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (ч.7 ст.54 Закона) (приложение № 8) – на основании докладной записки

¹ неуважительная причина – обстоятельства, не относимые к общеизвестным объективным причинам либо наличие которых не подтверждено документально

² 1 академический час равен 45 минутам

³ поддельные документы, документы, полученные незаконным путем, документы, содержащие недостоверные сведения, документы, относящиеся к другим лицам, и иные документы, не имеющие юридической силы

работника бухгалтерии, свидетельствующей о наличии задолженности по оплате;

д) в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося (приложение № 9) (ч.7 ст.54 Закона) – на основании докладной записки работника ГПОУ "СТЭК", свидетельствующей о невозможности предоставления образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГПОУ "СТЭК".

3.4. Отчисление обучающегося производится на основании приказа ГПОУ "СТЭК" об отчислении.

Если с обучающимся или законными представителями несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ГПОУ "СТЭК" об отчислении.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГПОУ "СТЭК", прекращаются с даты его отчисления из ГПОУ "СТЭК".

3.6. Отчисление по собственному желанию производится в течении 3-х рабочих дней с момента подачи студентом заявления.

Заявление обучающегося (законного представителя) об отчислении его по собственному желанию, в том числе по состоянию здоровья (если нет оснований для предоставления академического отпуска) подается на имя директора ГПОУ "СТЭК", визируется заведующим отделением, заместителем директора по учебной работе, представляется директору для рассмотрения и направляется в учебную часть с резолюцией директора.

3.7. Отчисление студента как мера дисциплинарного взыскания производится в отношении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15-ти лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

3.7.1. Отчисление студента как мера дисциплинарного взыскания не применяется к студентам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.7.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания ГПОУ "СТЭК" учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого и Педагогического советов ГПОУ "СТЭК".

3.7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания ГПОУ "СТЭК" требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении 3-х учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

3.7.6. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.7.7. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.6.2 Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета ГПОУ "СТЭК", Педагогического совета ГПОУ "СТЭК", но не более 7-ми учебных дней со дня представления директору ГПОУ "СТЭК" мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ГПОУ "СТЭК" оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ГПОУ "СТЭК", а также нормальное функционирование ГПОУ "СТЭК".

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.7.8. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом ГПОУ "СТЭК", который доводится до обучающегося, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение 3-х учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ГПОУ "СТЭК".

Организация подготовки проекта приказа возлагается на заместителя директора по воспитательной работе (лицо, его замещающее).

Отказ обучающегося, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

В случае наличия у ГПОУ "СТЭК" согласия обучающегося, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на получение информации (корреспонденции) по электронной почте, копия приказа отправляется на указанный в таком согласии адрес электронной почты с

адреса электронной почты ГПОУ "СТЭК". При этом к приказу прилагается соответствующая распечатка, подтверждающая отправление электронного письма и отражающая его содержание и адрес получателя.

3.7.9. Обучающийся, законные представители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ГПОУ "СТЭК", и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.8. При отчислении обучающегося за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана организация подготовки проекта приказа возлагается на заместителя директора по учебной работе и заведующего отделением.

3.8.1. Приказ об отчислении должен содержать причины отчисления, указанные в подпункте б) пункта 3.2.3 Положения, в том числе сведения о дисциплинах, по которым образовалась академическая задолженность, в случае если причиной отчисления является неликвидированная академическая задолженность.

3.8.2. Причины отчисления должны быть документально подтверждены, в том числе факты образования академической задолженности, установления отчисляемому лицу сроков повторной сдачи промежуточной аттестации и ознакомления отчисляемого с указанными сроками, результаты повторной промежуточной аттестации.

Изданию приказа об отчислении обучающегося предшествует рассмотрение вопроса на Педагогическом совете ГПОУ "СТЭК". Своим решением Педагогический совет ходатайствует перед руководителем учреждения об отчислении или не отчислении обучающегося.

3.8.3. Приказ об отчислении доводится до отчисляемого лица, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего отчисляемого лица под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания.

Отказ отчисленного лица, законных представителей несовершеннолетнего отчисленного ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.8.4. В случае отсутствия отчисленного, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего отчисленного в ГПОУ "СТЭК" в течение 3-х учебных дней, копия приказа об отчислении направляется указанным лицам заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих

фиксирование его вручение адресату по адресу, указанным при зачислении в ГПОУ "СТЭК".

В случае отказа от получения направленной корреспонденции или неявки за их получением, несмотря на почтовое извещение (при наличии соответствующих доказательств), а также в случае отсутствия уведомления о факте смены адреса либо представления неверных сведений об адресе места регистрации приказ об отчислении считается врученным.

3.8.5. В случае наличия у ГПОУ "СТЭК" согласия обучающегося, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на получение информации (корреспонденции) по электронной почте, меры, указанные в п.3.7.4 Положения не применяются, а копия приказа отправляется на указанный в такой согласии адрес электронной почты с адреса электронной почты ГПОУ "СТЭК". При этом к приказу прилагается соответствующая распечатка, подтверждающая отправление электронного письма и отражающая его содержание и адрес получателя.

3.9. При отчислении обучающегося ГПОУ "СТЭК" в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из ГПОУ "СТЭК", справку об обучении, а по запросу - подлинник документа об образовании, хранящийся в личном деле отчисленного лица.

IV. Восстановление в число студентов

4.1. Лицо, отчисленное из ГПОУ "СТЭК", по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена), имеет право на восстановление для обучения в ГПОУ "СТЭК" в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ГПОУ "СТЭК" свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Лицо, отчисленное по инициативе ГПОУ "СТЭК", имеет право на восстановление в ГПОУ "СТЭК" в течение 5 лет после отчисления на платной основе по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

В случае восстановления обучающегося, ранее обучавшегося на платной основе, договор об образовании заключается на условиях, применяемых для обучающихся того курса, специальности, на которые производится восстановление.

4.3. Восстановление лиц, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Положения, производится по результатам собеседования, анализа представленных документов на прежнюю или, при ее отсутствии, на родственную специальность с учетом ранее выполненного объема учебного плана, наличия академической задолженности и требований федеральных

государственных образовательных стандартов и образовательных программ на момент восстановления.

Лицо, отчисленное за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг, может быть также восстановлено в течение семестра после погашения финансовой задолженности в полном объеме.

4.4. В случае отчисления обучающегося в связи с неликвидацией в установленные сроки академической задолженности, переведенного на следующий курс условно в связи с образованием такой задолженности, восстановление производится на тот курс, на котором образовалась академическая задолженность.

4.5. Порядок ликвидации академической задолженности устанавливается иным локальным нормативным актом ГПОУ "СТЭК" с учетом требований ст.58 Закона.

4.6. Лицо, обладающее правом восстановления, подает на имя директора ГПОУ "СТЭК" заявление о восстановлении с указанием основания отчисления. На указанном заявлении заведующий отделением и заместитель директора по учебной работе по результатам анализа имеющейся информации о заявителе оформляют визу, содержащую сведения о возможности восстановления, специальности, основы обучения (бесплатная или платная), курсе и группе.

4.6. В случае принятия положительного решения издается приказ о восстановлении студента.

4.7. Восстановление для защиты выпускной квалификационной работы производится в случае, если до момента отчисления отчисленным лицом был выполнен учебный план.

В приказе о допуске к защите указывается необходимость оформления приложения к диплому на основании учебного плана, действовавшего в период учебы студента, предшествующего его отчислению.

V. Порядок предоставления академических отпусков

5.1. Академический отпуск предоставляется студенту в порядке, установленном законодательством, в связи с невозможностью освоения образовательной программы СПО (далее - образовательная программа) в ГПОУ "СТЭК" по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий 2-х лет.

Академический отпуск не является отпуском по беременности родам и отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.2. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

5.3. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление студента, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям),

повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

В случае, если заявитель является несовершеннолетним, заявление должно содержать согласие законного представителя.

5.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором ГПОУ "СТЭК" или уполномоченным им должностным лицом в 10-дневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора ГПОУ "СТЭК" или уполномоченного им должностного лица.

5.5. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в ГПОУ "СТЭК", и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если студент обучается в ГПОУ "СТЭК" по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

5.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора ГПОУ "СТЭК" или уполномоченного им должностного лица.

5.7. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

Приложение № 1
к Положению о порядке перевода, отчисления,
восстановления обучающихся, предоставления
академических отпусков

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20__

№ ____

**Об отчислении в связи
с завершением обучения**

В соответствии с п.1 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. В связи с завершением обучения отчислить с ____ . ____ . 20__ г.
следующих обучающихся (или: «... отчислить обучающихся согласно
приложению», в приложение указать: «Список обучающихся ГПОУ "СТЭК",
отчисляемых в связи с завершением обучения» и др. сведения):

-
-
-

2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в
Поименную книгу учреждения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по
учебной работе (Дорошенко В.Н.)

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20__

№ ____

**Об отчислении
по собственному желанию (либо: «в связи с переводом»)**

В соответствии с п.1 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления студента Иванова А.И. от 01.01.2015 (или Иванова И.И., отца студента Иванова А.И.)⁴ п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с ____ . ____ . 20__ г. обучающегося группы КТ-31 Иванова А.И. по собственному желанию (или: «по инициативе законного представителя» или «в связи с переводом в ГПОУ "Сыктывкарский кооперативный техникум»)
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе (Дорошенко В.Н.):
 - 3.1. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»⁵;
 - 3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении;
 - 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

⁴ Указывается фамилия, инициалы совершеннолетнего обучающегося либо законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, а также статус законного представителя (отец, мать, попечитель)

⁵ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20____

№ _____

**Об отчислении
в связи с ...(указать обстоятельство)**

В соответствии с п.3 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ... (указывается соответствующий документ, например, «приказа Министерства образования от ... № ... «О ликвидации ГПОУ "СТЭК", «свидетельства о смерти от ... №...», «приговора ... суда от ... № ...») п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с _____.____.20____ г. обучающегося (ихся) группы КТ-31 Иванова А.И. (или «согласно приложению») в связи ... (указать обстоятельство, например, «с ликвидацией ГПОУ "СТЭК"»).
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе (Дорошенко В.Н.):
 - 3.1. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»⁶;
 - 3.2. выдать Иванову А.И. («лицам, указанным в пункте 1 настоящего приказа, справку об обучении»);
 - 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

⁶ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

___ . ___ . 20 ___

№ ___

**Об отчислении
в связи с привлечением
к дисциплинарной ответственности**

В соответствии с ч.8 ст.43, п.2 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», п. __ протокола № ___ Педагогического совета ГПОУ "СТЭК" от _____ п р и к а з ы в а ю:

1. За неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся (либо указать иные локальные нормативные акты) отчислить с ___ . ___ . 20 ___ г. обучающегося (ихся) группы КТ-31 Иванова А.И. в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Сведения о привлечении Иванова А.И. к дисциплинарной ответственности: приказы ГПОУ "СТЭК" от ___ . ___ . 20 ___ № ___ (замечание), от ___ . ___ . 20 ___ № ___ (выговор).

2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.

3. Заместителю директора по учебной работе Дорошенко В.Н.:

3.1. в течение трех учебных дней:

а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;

б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»⁷;

3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении.

3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

⁷ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20__

№ ____

**Об отчислении в связи
с академической задолженностью**

В соответствии с ч.11 ст.58, п.2 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. __ протокола № ____ Педагогического совета ГПОУ "СТЭК" от ____ п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с ____ . ____ . 20__ г. обучающегося группы КТ-31 Иванова А.И. в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, как не ликвидировавшего в установленные сроки (до 25.01.2015 и до 10.02.2015) академическую задолженность по предметам____, дисциплинам____, модулям____.
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе Дорошенко В.Н.:
 - 3.1. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»⁸;
 - 3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении.
 - 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

⁸ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20____

№ _____

**Об отчислении в связи
с невыполнением обязанностей по
добросовестному освоению образовательной программы**

В соответствии с п.2 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.____ протокола № _____ Педагогического совета ГПОУ "СТЭК" от _____ п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с _____.____.20____ г. обучающегося группы КТ-31 Иванова А.И. в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, выраженном⁹ в пропуске без уважительных причин учебных занятий в объеме 80 часов в течение марта – мая 2015 г., в том числе: физ.культура (20 ч.), трудовое право (20 ч), менеджмент (20 ч.), АФХД (20 ч.)
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе Дорошенко В.Н.:
 - 3.1. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»¹⁰;
 - 3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении.
 - 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

⁹ указать обстоятельства, перечисленные в подпункте. «б» п.3.2.3 Положения, кроме академической задолженности

¹⁰ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Приложение № 7

к Положению о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся, предоставления академических отпусков

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20__

№ ____

**Об отчислении в связи
с нарушением порядка приема**

В соответствии с п.2 ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, на основании докладной записки (должность, ФИО, дата, о чем) п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с ____ . ____ .20__ г. обучающегося группы КТ-21 Иванова А.И. в связи с установленным нарушением порядка приема в ГПОУ "СТЭК", выраженным ... (указать конкретное нарушение, например, «в представлении приемной комиссии недостоверных сведений о первичном получении среднего профессионального образования в целях зачисление на место, финансируемое из бюджета Республики Коми) и повлекшим по вине Иванова А.И. его незаконное зачисление в ГПОУ "СТЭК".
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе Дорошенко В.Н.:
 - 3.1. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»¹¹;
 - 3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении.
 - 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

¹¹ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20__

№ _____

**Об отчислении в связи
с просрочкой оплаты**

В соответствии с ч.7 ст.54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании п. __ договора об образовании от № ... , докладной записки бухгалтера-экономиста Штеюк Н.С. от __.__.20__ «О задолженности», п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с __.__.20__ г. обучающегося группы ЮК-21 Иванова А.И. в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг за _____ (указать период) в размере __, __ рублей (указать объем задолженности).
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе Дорошенко В.Н.:
 - 3.1. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»¹²;
 - 3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении.
 - 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

¹² Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования

Приложение № 9
к Положению о порядке перевода, отчисления,
восстановления обучающихся, предоставления
академических отпусков

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский торгово-экономический колледж»
(ГПОУ "СТЭК")

ПРИКАЗ

____.____.20__

№ _____

**Об отчислении в связи
с невозможностью предоставления
платных образовательных услуг**

В соответствии с ч.7 ст.54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании п. __ договора об образовании от № ..., докладной записки (должность, ФИО, дата, о чем) п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с ____ . ____ .20__ г. обучающегося группы ЮК-21 Иванова А.И. в связи с невозможностью исполнения ГПОУ "СТЭК" обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Иванова А.И., который (указать соответствующие обстоятельства).
2. Секретарю учебной части (ФИО) внести соответствующие записи в Поименную книгу учреждения.
3. Заместителю директора по учебной работе Дорошенко В.Н. в течение трех учебных дней:
 - а) ознакомить Иванова А.И. (законных представителей) с настоящим приказом;
 - б) письменно проинформировать Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»¹³;
- 3.2. выдать Иванову А.И. справку об обучении.
- 3.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Директор

Н.Б. Зуев

Фамилия, инициалы исполнителя
(8212) Телефон исполнителя

¹³ Указывается орган по месту постоянного проживания отчисляемого лица в случае отсутствия у последнего среднего общего образования